

## RELATÓRIO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

JUSSARA - GO

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL CENTRO DE CIÊNCIAS DE JUSSARA LTDA.

Mantenedora da Faculdade de Jussara

PRESIDÊNCIA

Profª Leila de Fátima Lopes

SECRETARIA GERAL

Paulo Vicente Graciano

DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

Prof. Esp. Osmar de Paula Oliveira

FACULDADE DE JUSSARA DIREÇÃO

Profª Leila de Fátima Lopes

VICE-DIREÇÃO

Prof. Esp. Osmar de Paula Oliveira

COORDENAÇÃO DE CURSO ADMINISTRAÇÃO

Prof. Esp. Osmar de Paula Oliveira Júnior

CIÊNCIAS CONTÁBEIS

Profª Esp. Denise Gomes Barros Cintra

DIREITO

Profª Ms. João Vitor Martins Lemes

CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO e  
TECNOLOGIA EM GESTÃO COMERCIAL

Prof. Esp. Osmar de Paula Oliveira Júnior

COORDENAÇÕES SETORIAIS

Centro de Pesquisa e Extensão – CEPE

Adm. Elisbete Rocha Freitas Bovo

Estágio e Trabalho de Conclusão de Curso (TCC)

Prof. Esp. Osmar de Paula Oliveira

Pós-Graduação Lato Sensu

Prof. Esp. Osmar de Paula Oliveira Júnior

Comissão Própria de Avaliação – CPA

Prof. Esp. Vornei José Hammes

Coordenação do Núcleo de Prática Jurídica-NPJ

Prof. Esp. Gisley Alves de Faria

Laboratório de Informática

Prof. Ms. Luciano Paulo de Araújo Maia

SECRETARIA

Adm. Kely Cristina Rebouças

BIBLIOTECA

Esp. Jaqueline Morais

A Comissão Própria de Avaliação CPA:

Vornei José Hammes: Representante Docente e Coordenador;

Kely Cristina Rebouças: Representante do Corpo Técnico Administrativo e Vice-coordenadora;

Elisbete Rocha Freitas Bovo: Representante do Corpo Técnico-Administrativo e Secretária;

Raquel Nominato: Representante do Corpo Técnico-Administrativo;

Gloriete Marques Alves Hilário; Representante Docente;

Roberto José da Cruz, Wander Cláudio de Paula, Marnei César Gazineu, Ana Clara de Araújo, Representantes do Corpo Docente;

Luiz Mario Cardoso - Representante da Sociedade Civil Organizada.

## SUMÁRIO

<b>INTRODUÇÃO .....</b>	<b>6</b>
<b>PERFIL INSTITUCIONAL .....</b>	<b>6</b>
<b>HISTÓRICO DA MANTENEDORA .....</b>	<b>6</b>
<b>INSERÇÃO REGIONAL DA FACULDADE DE JUSSARA .....</b>	<b>8</b>
<b>CARACTERIZAÇÃO DA ÁREA DE INSERÇÃO .....</b>	<b>8</b>
<b>MISSÃO .....</b>	<b>10</b>
<b>OBJETIVOS DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DA FACULDADE DE JUSSARA .....</b>	<b>11</b>
<b>PROCEDIMENTOS DA AUTO AVALIAÇÃO 2014 DA FACULDADE DE JUSSARA ....</b>	<b>12</b>
<b>TABELAS DE AVALIAÇÃO RESPONDIDAS PELOS DISCENTES .....</b>	<b>14</b>
<b>ANÁLISE DAS TABELAS DE AVALIAÇÃO RESPONDIDAS PELOS DISCENTES .....</b>	<b>17</b>
<b>TABELAS DE AVALIAÇÃO RESPONDIDAS PELOS DOCENTES .....</b>	<b>19</b>
<b>ANÁLISE DAS TABELAS DE AVALIAÇÃO RESPONDIDAS PELOS DOCENTES .....</b>	<b>22</b>
<b>TABELAS DE AVALIAÇÃO RESPONDIDAS PELOS DOCENTES DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO RELATIVAS AO SEU COORDENADOR DE CURSO .....</b>	<b>23</b>
<b>ANÁLISE DAS TABELAS DE AVALIAÇÃO RESPONDIDAS PELOS DOCENTES DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO RELATIVAS AO SEU COORDENADOR DE CURSO ...</b>	<b>23</b>
<b>TABELAS DE AVALIAÇÃO RESPONDIDAS PELOS DOCENTES DO CURSO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS RELATIVAS AO SEU COORDENADOR DE CURSO .....</b>	<b>24</b>
<b>ANÁLISE DAS TABELAS DE AVALIAÇÃO RESPONDIDAS PELOS DOCENTES DO CURSO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS RELATIVAS AO SEU COORDENADOR DE CURSO .....</b>	<b>24</b>
<b>TABELAS DE AVALIAÇÃO RESPONDIDAS PELOS DOCENTES DO CURSO DE DIREITO RELATIVAS AO SEU COORDENADOR DE CURSO .....</b>	<b>25</b>
<b>ANÁLISE DAS TABELAS DE AVALIAÇÃO RESPONDIDAS PELOS DOCENTES DO CURSO DE DIREITO RELATIVAS AO SEU COORDENADOR DE CURSO .....</b>	<b>25</b>
<b>TABELAS DE AVALIAÇÃO RESPONDIDAS PELOS DOCENTES DO CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO RELATIVAS AO SEU COORDENADOR DE CURSO .....</b>	<b>26</b>
<b>ANÁLISE DAS TABELAS DE AVALIAÇÃO RESPONDIDAS PELOS DOCENTES DO CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO RELATIVAS AO SEU COORDENADOR DE CURSO .....</b>	<b>26</b>

<b>TABELAS DE AVALIAÇÃO RESPONDIDAS PELO CORPO TÉCNICO ADMINISTRATIVO .....</b>	<b>27</b>
<b>ANÁLISE DAS TABELAS DE AVALIAÇÃO RESPONDIDAS PELO CORPO TÉCNICO ADMINISTRATIVO .....</b>	<b>29</b>
<b>GRÁFICOS DE AVALIAÇÃO DA XVI SEMANA ACADÊMICA RESPONDIDAS PELOS DISCENTES .....</b>	<b>30</b>
<b>ANÁLISE DOS GRÁFICOS DE AVALIAÇÃO DA XVI SEMANA ACADÊMICA RESPONDIDAS PELOS DISCENTES .....</b>	<b>34</b>
<b>ANÁLISE CONTEXTUALIZADA DAS 10 DIMENSÕES CONTEMPLADAS NA LEI DO SINAES .....</b>	<b>36</b>
<b>DIMENSÃO 1: MISSÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL .....</b>	<b>36</b>
<b>DIMENSÃO 2: POLÍTICAS PARA O ENSINO, A PESQUISA, A PÓS-GRADUAÇÃO E A EXTENSÃO .....</b>	<b>37</b>
<b>DIMENSÃO 3: RESPONSABILIDADE SOCIAL .....</b>	<b>38</b>
<b>DIMENSÃO 4: COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE .....</b>	<b>39</b>
<b>DIMENSÃO 5: POLÍTICAS DE PESSOAL, DE CARREIRAS DO CORPO DOCENTE E CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO, SEU APERFEIÇOAMENTO, DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL E SUAS CONDIÇÕES DE TRABALHO .....</b>	<b>40</b>
<b>DIMENSÃO 6: ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO .....</b>	<b>42</b>
<b>DIMENSÃO 7: INFRA-ESTRUTURA FÍSICA .....</b>	<b>44</b>
<b>DIMENSÃO 8: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO DOS PROCESSOS, RESULTADOS E EFICÁCIA DA AUTOAVALIAÇÃO .....</b>	<b>46</b>
<b>DIMENSÃO 9: POLÍTICA DE ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES EGRESSOS .....</b>	<b>47</b>
<b>DIMENSÃO 10: SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA .....</b>	<b>48</b>
<b>A INCORPORAÇÃO DOS RESULTADOS OBTIDOS NO PLANEJAMENTO DA GESTÃO ACADÊMICO-ADMINISTRATIVA .....</b>	<b>49</b>
<b>MELHORIAS, AQUISIÇÕES, APERFEIÇOAMENTO DE SERVIÇOS INCREMENTADOS PELA FACULDADE DE JUSSARA EM 2014 .....</b>	<b>51</b>
<b>CONSIDERAÇÕES FINAIS .....</b>	<b>52</b>

## **INTRODUÇÃO**

O Ministério de Educação (MEC), por meio da implantação do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), constatou a necessidade de incluir, como parte integrante do processo avaliativo das Instituições de Ensino Superior – IES, o seu planejamento estratégico, sintetizado no que se convencionou denominar de Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI.

Desta forma, a Direção da Faculdade de Jussara - FAJ, ciente de suas responsabilidades, cumpre com uma das suas atribuições, que consiste em elaborar e atualizar instrumentos de autoavaliação, avaliar e analisar os resultados obtidos, propondo ações que tenham como finalidade sanar as dificuldades apontadas por meio da autoavaliação Institucional.

A Avaliação Institucional é um dos pilares na construção de uma instituição de Ensino Superior democrática comprometida com os desafios que são impostos pela sociedade, portanto é importante que este processo seja construído pela base, garantindo duas virtudes à avaliação: o comprometimento e a legitimidade. A Faculdade de Jussara, por meio da CPA (Comissão Própria de Avaliação) vem desenvolvendo um processo de avaliação continuado.

### **PERFIL INSTITUCIONAL**

#### **Histórico da Mantenedora**

O Centro de Ciências de Jussara - CCJ, fundado em 24/04/1992, com sede em Jussara – GO, à rodovia BR – 070 km 24, saída para cidade de Goiás, Zona Rural, portador do CNPJ nº 37 622 370/0001-70 é a instituição mantenedora da Faculdade de Jussara - FAJ. A FAJ constitui o princípio que norteará a sua atuação como sendo a educação para o desenvolvimento da região Oeste Goiano, consubstanciada no pressuposto de que a educação não se resume ao ensino formal propriamente dito, mas também à extensão e à pesquisa, além de uma forte atuação na comunidade.

A Faculdade de Jussara - FAJ funciona no prédio da Escola Agrícola Municipal Comendador João Marchesi, em regime de comodato, com vencimento estipulado

para 15/02/2024 em virtude da prorrogação do comodato e com grande possibilidade de renovação estamos adiando a construção de nossa sede própria, mas possuímos um terreno localizado à rodovia BR 070 (ao lado da atual sede) para posterior construção.

A Faculdade de Jussara - FAJ atualmente oferece os cursos de Administração, Ciências Contábeis, Curso Superior de Tecnologia em Gestão Comercial, Curso Superior de Tecnologia em Gestão da Tecnologia da Informação e Direito.

A Faculdade de Jussara - FAJ foi credenciada pela Portaria MEC nº 88, de 12 de fevereiro de 1998, e se constitui em uma instituição de ensino superior, de natureza privada, comprometida com uma política de ação voltada para a excelência do ensino, para a socialização do conhecimento produzido e para a aplicação desse conhecimento para a maior integração do homem com o meio ambiente em que está inserido.

A Mantenedora tem sua história ligada aos sócios fundadores e à região a qual atende. É formada por professores e advogados que têm a vida dedicada à educação.

O Projeto do Ensino Superior nasceu de um grande anseio regional. No município beneficiário do projeto, a área de ensino superior não estava contemplada. Foram muitas solicitações de diversos setores da sociedade para que a Instituição fosse criada e atendesse a essa demanda e outras necessárias ao atendimento da população. O empreendimento foi então proposto não só para servir ao Município de Jussara, mas para atender a uma necessidade regional estabelecendo-se como contribuição decisiva aos projetos da Região Oeste Goiano.

Os sócios mantenedores buscam mediante a experiência profissional de sua sócia majoritária no processo educacional, fazer do investimento em mais do que uma fonte de renda, uma filosofia de vida. Analisam e avaliam em reuniões mensais a estrutura administrativa e pedagógica da Faculdade de Jussara - FAJ, preocupados em oferecer uma formação de qualidade compatível com as propostas de desenvolvimento de habilidades e competências ao graduando, para assegurar um egresso responsável e comprometido com os processos de transformações. Assim, a aplicação de capital nas estruturas, física, pedagógica e administrativa, procurando ampliar as possibilidades de oferta de ensino superior associado aos avanços

tecnológicos, sem perder de vista a necessidade de profissionais éticos no desempenho de suas atividades é o grande objetivo institucional.

A Faculdade de Jussara - FAJ ministra atualmente os cursos de Administração e de Ciências Contábeis, já reconhecidos em 2006 e 2004 respectivamente e os Cursos Superior de Tecnologia em Gestão da Tecnologia da Informação e Direito também já reconhecidos.

## **INSERÇÃO REGIONAL DA FACULDADE DE JUSSARA**

### **Caracterização da Área de Inserção**

A Faculdade de Jussara - FAJ, localizada no município de Jussara, no Estado de Goiás, é um estabelecimento particular de ensino superior, mantido pelo Centro de Ciências de Jussara Ltda – CCJ. Constituída como Instituição socialmente responsável, missão atuar no segmento da educação superior com excelência e ética, promovendo a formação de profissionais empreendedores comprometidos com o desenvolvimento sustentável da região.

O município de Jussara está localizado no Oeste Goiano que é composto de 43 municípios.

A cidade de Jussara representa um polo educacional, atendendo os seguintes municípios:

Amorinópolis, Aragarças, Araguapaz, Arenópolis, Aruanã, Baliza, Bom Jardim de Goiás, Britânia, Buriti de Goiás, Cachoeira de Goiás, Córrego do Ouro, Diorama, Faina, Fazenda Nova, Goiás, Iporá, Israelândia, Itapirapuã, Ivolândia, Jaupaci, Jussara, Matrinchã, Moiporá, Montes Claros de Goiás, Novo Brasil, Piranhas, Sanclerlândia e Santa Fé de Goiás.

O município de Jussara, sede da FAJ, possui uma população estimada no último censo demográfico em 19.402 habitantes. É o terceiro município mais populoso da região. Toda a região de Jussara possui uma população de 213.228 habitantes.

Com o objetivo de corrigir as distorções e os desequilíbrios socioeconômicos da região Oeste Goiano em relação ao centro-sul, mais desenvolvido, do Estado, o Governo do Estado de Goiás lançou o Programa de Desenvolvimento Sustentável do Oeste Goiano – “Oeste Novo”.



O Governo do Estado assinou dezenas de ordens de serviço, nos diversos municípios, todas voltadas à execução de obras e ações com a intenção de acelerar o desenvolvimento regional.

Além disso, determinou a instalação de agências do Banco do Povo em todos os municípios, com a finalidade de financiar potenciais atividades que gerem emprego e renda e possibilitem a fixação do nativo em sua região de origem. O Governador ressaltou a necessidade e a vontade política de mudar o perfil econômico e social de toda a região.

As ações do Programa Oeste Novo se desenvolvem em várias frentes. Estão voltadas, basicamente, para a ampliação da infraestrutura econômica, como forma de garantir a geração de empregos e de melhorar a distribuição da renda. Visam, principalmente, o atendimento das necessidades sociais da população, valorizando sua capacidade produtiva e resgatando a sua cidadania.

Para o desenvolvimento econômico da área estão em andamento iniciativas que visam aumentar a produção agrícola, desenvolver a pecuária, instalar unidades agroindustriais e implementar a atividade turística, focando a participação da iniciativa privada nas mencionadas ações. O Programa envolve investimentos em regularização fundiária, saúde, educação, energia, transporte, promoção social, saneamento, irrigação, habitação, dentre outros itens necessários ao crescimento harmônico e equilibrado da região. São ações de curto, médio e longo prazo e várias já estão implementadas ou em implantação.

Nesse sentido, uma instituição de ensino superior em Jussara, identificada principalmente com as características regionais contribui para dinamizar a qualidade de formação dos profissionais que a área necessita.

Na perspectiva de sua missão social, considerando a formação integral do profissional, procurando conciliar ensino, pesquisa e extensão, a Faculdade de Jussara - FAJ busca desenvolver projetos de atendimento à população, oportunizando aos estudantes a realização de atividades práticas, buscando estabelecer uma política de conhecimento condizente com os princípios norteadores da formação de seus acadêmicos. A Faculdade de Jussara – FAJ prima pelo desenvolvimento de competências e habilidades exigidas não apenas pelo mercado de trabalho, mas,

sobretudo, pela própria sociedade, como forma de garantir a formação de profissionais comprometidos com os valores da mudança social. Ao mesmo tempo, por meio dos projetos de atendimento à população a Faculdade de Jussara - FAJ oferece à região, além de conhecimento, importantes serviços.

## **MISSÃO**

Atuar no segmento da educação com excelência e ética, promovendo a formação de cidadãos empreendedores e comprometidos com o desenvolvimento sustentável da sociedade.

### **A Faculdade de Jussara tem por finalidades:**

Em consonância ao estabelecido na Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional e na Lei dos SINAES, a Faculdade de Jussara tem por finalidades:

- estimular a criação cultural e o desenvolvimento do espírito científico e do pensamento reflexivo;
- formar diplomados nas diferentes áreas de conhecimento, aptos à inserção em setores profissionais e à participação no desenvolvimento da sociedade brasileira, e colaborar na sua formação contínua;
- incentivar o trabalho de investigação científica, visando ao desenvolvimento da ciência e da tecnologia e da criação e difusão da cultura, e, desse modo, desenvolver o entendimento do homem e do meio em que vive;
- promover a divulgação de conhecimentos culturais, científicos e técnicos que constituem patrimônio da humanidade e comunicar o saber através do ensino, da publicação ou de outras formas de comunicação;
- suscitar o desejo permanente de aperfeiçoamento cultural e profissional e possibilitar a correspondente concretização, integrando os conhecimentos que vão sendo adquiridos numa estrutura intelectual sistematizadora do conhecimento de cada geração;
- estimular o conhecimento dos problemas do mundo presente, em particular os nacionais e regionais, prestar serviços especializados à comunidade e estabelecer com esta uma relação de reciprocidade; e

- promover a extensão, aberta à participação da população, visando a difusão das conquistas e benefícios resultantes da criação cultural e da pesquisa científica e tecnológica geradas na Instituição.

### **Objetivos da Avaliação Institucional da Faculdade de Jussara**

O programa de avaliação institucional da Faculdade de Jussara tem como objetivos:

#### **Gerais:**

Rever e aperfeiçoar continuamente o Projeto de Desenvolvimento Institucional e os Projetos Pedagógicos, promovendo a permanente melhoria da qualidade e pertinência das atividades desenvolvidas, com utilização eficiente, ética e relevante dos recursos humanos e materiais, assegurando a qualidade e a sua legitimidade junto à sociedade. Propondo realizar uma avaliação compreensiva, considerando a Instituição como um todo, e relativista, com foco na realidade da instituição;

Buscar objetividade, contextualização, autoconhecimento, referencial externo, coerência interna e relevância de resultados.

#### **Específicos:**

Impulsionar um processo criativo de autocrítica da Instituição evidenciando a vontade política de autoanalisar-se para garantir a qualidade da ação universitária e de prestação de contas à sociedade;

Conhecer, por meio de uma atitude diagnóstica, como se realizam e se inter-relacionam as tarefas acadêmicas e institucionais relacionadas com o ensino, a pesquisa, a extensão e a administração.

## **Procedimentos da Auto Avaliação 2014 da Faculdade de Jussara**

No desenvolvimento do Programa de Avaliação Institucional da Faculdade de Jussara a avaliação foi desenvolvida por meio da investigação quanti-qualitativa na modalidade de pesquisa-ação.

Para a Auto Avaliação 2014 a CPA elaborou instrumentos de avaliação utilizados pelos alunos, técnico-administrativos e professores de todos os cursos de graduação e tecnologia oferecidos pela Instituição. O sistema é um sistema on-line permitindo que o participante responda ao questionário mediante acesso via internet ao Sistema de Avaliação Institucional. Para a avaliação dos técnico-administrativos elaborou-se, também, um formulário on-line.

O sistema de avaliação proposto aos Acadêmicos contem questões agrupadas em dimensões em um total de 7:

- 1 CONDIÇÕES FÍSICAS
- 2 BIBLIOTECA
- 3 LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA
- 4 SERVIÇOS
- 5 COORDENAÇÃO DO CURSO
- 6 DIREÇÃO PEDAGÓGICA
- 7 SUGESTÕES

O sistema de avaliação proposto aos Professores contem questões agrupadas em dimensões em um total de 10:

- 1 CONDIÇÕES FÍSICAS E INSTRUMENTAIS
- 2 BIBLIOTECA
- 3 LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA
- 4 SERVIÇOS
- 5 AVALIAÇÃO DOS DISCENTES
- 6 AUTO-AVALIAÇÃO DO PROFESSOR
- 7 DIMENSÃO PEDAGÓGICA
- 8 AVALIAÇÃO DIRETOR(A)
- 9 SUGESTÕES

Para a avaliação proposta aos técnico-administrativos se elaborou um questionário com 11 itens avaliativos visando alcançar de forma objetiva, porém, abrangente, o universo em que se encontram inseridos na IES.

Ao responder o questionário, para cada item avaliado o participante poderia assinalar uma das alternativas abaixo tendo em alguns itens avaliativos a alternativa “Desconheço”:

- a) Ótimo
- b) Bom
- c) Regular
- d) Ruim

Sendo que nos questionários propostos foi destinado um item avaliativo facultativo quanto o preenchimento para colher sugestões dos participantes.

Nas tabelas abaixo estão representadas as avaliações feitas pelo **corpo discente dos cursos de Graduação e Tecnologia.**

Nome	Referência
AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL FAJ	Alunos Todos
<b>DIVISÃO: BIBLIOTECA</b>	
Acervo disponível para pesquisas e formação profissional.	
.	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	16.73%
BOM	37.96%
REGULAR	34.69%
RUIM	10.61%
<b>DIVISÃO: BIBLIOTECA</b>	
Adequação da infra-estrutura da biblioteca em relação ao número de alunos.	
.	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	13.06%
BOM	37.55%
REGULAR	33.47%
RUIM	15.92%
<b>DIVISÃO: BIBLIOTECA</b>	
Atendimento pelos funcionários da biblioteca.	
.	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	55.51%
BOM	33.06%
REGULAR	7.76%
RUIM	3.67%
<b>DIVISÃO: BIBLIOTECA</b>	
Com que frequência você normalmente utiliza a biblioteca da FAJ?	
Alternativa	Perc. Resp.
Diariamente.	14.29%
Entre duas e quatro vezes por semana.	26.53%
Uma vez por semana.	26.53%
Uma vez a cada 15 dias.	11.02%
Somente em época de provas e/ou trabalhos.	18.37%
Nunca a utilizo.	3.27%
<b>DIVISÃO: CONDIÇÕES FÍSICAS</b>	

Adequação da infra-estrutura da sala de aula em relação ao número de alunos.	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	9.8%
BOM	24.9%
REGULAR	32.24%
RUIM	33.06%
<b>DIVISÃO: CONDIÇÕES FÍSICAS</b>	
Disponibilidade de equipamentos e recursos audiovisuais para as aulas.	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	6.12%
BOM	40.41%
REGULAR	34.29%
RUIM	19.18%
<b>DIVISÃO: CONDIÇÕES FÍSICAS</b>	
Estrutura para acesso à Internet.	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	1.22%
BOM	16.33%
REGULAR	28.57%
RUIM	53.88%
<b>DIVISÃO: CONDIÇÕES FÍSICAS</b>	
Qualidade e variedade dos produtos da cantina:	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	9.8%
BOM	27.35%
REGULAR	28.16%
RUIM	25.31%
NÃO UTILIZO	9.39%
<b>DIVISÃO: CONDIÇÕES FÍSICAS</b>	
Qualidade e variedade dos produtos do "espetinho":	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	28.98%
BOM	40.41%
REGULAR	20%
RUIM	3.27%
NÃO UTILIZO	7.35%
<b>DIVISÃO: COORDENAÇÃO DE CURSO</b>	
Acesso para o atendimento ao discente.	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	13.88%
BOM	39.18%
REGULAR	27.35%

RUIM	19.59%
<b>DIVISÃO: COORDENAÇÃO DE CURSO</b>	
Atuação na resolução de problemas.	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	8.98%
BOM	33.88%
REGULAR	27.35%
RUIM	29.8%
<b>DIVISÃO: DIREÇÃO PEDAGÓGICA</b>	
Acesso para o atendimento ao discente.	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	7.35%
BOM	44.49%
REGULAR	33.47%
RUIM	14.69%
<b>DIVISÃO: DIREÇÃO PEDAGÓGICA</b>	
Atuação na resolução dos problemas.	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	6.53%
BOM	35.92%
REGULAR	35.1%
RUIM	22.45%
<b>DIVISÃO: LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA</b>	
Adequação da infra-estrutura em relação ao número de alunos.	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	9.39%
BOM	22.45%
REGULAR	24.49%
RUIM	17.14%
NÃO UTILIZO	26.53%
<b>DIVISÃO: LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA</b>	
Adequação dos equipamentos e programas.	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	7.35%
BOM	22.04%
REGULAR	26.53%
RUIM	18.78%
NÃO UTILIZO	25.31%
<b>DIVISÃO: SERVIÇOS</b>	
Limpeza e conservação dos ambientes (salas de aula, banheiros e corredores).	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	38.37%



BOM	40.41%
REGULAR	16.33%
RUIM	4.9%
<b>DIVISÃO: SERVIÇOS</b>	
Qualidade no atendimento na Secretaria.	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	21.63%
BOM	42.86%
REGULAR	24.08%
RUIM	11.43%
<b>DIVISÃO: SERVIÇOS</b>	
Qualidade no atendimento na Tesouraria.	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	11.11%
BOM	25.51%
REGULAR	25.93%
RUIM	37.45%
<b>DIVISÃO: SERVIÇOS</b>	
SERVIÇOS DE FOTOCOPIAS – qualidade e atendimento na fotocopadora.	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	23.73%
BOM	43.22%
REGULAR	21.61%
RUIM	11.44%

Da avaliação realizada pelos discentes dos cursos de graduação e tecnologia constata-se que houve conceituações positivas de forma preponderante para os itens propostos. Dos itens avaliativos que não seguem nesta tendência positiva há que se destacar os itens: **“Adequação da infra-estrutura da sala de aula em relação ao número de alunos.”**; **“Disponibilidade de equipamentos e recursos audiovisuais para as aulas.”**; **“Estrutura de acesso à Internet”**; **“Qualidade e variedade dos produtos da Cantina”**, contidos na Divisão **“Condições Físicas”**. Há que se frisar que de um total de cinco itens avaliativos propostos na Divisão **“Condições Físicas”** quatro itens resultaram em avaliações cujo somatório de percentuais atribuídos às alternativas **“RUIM”** e **“REGULAR”** supera aos percentuais atribuídos às alternativas **“ÓTIMO”** e **“BOM”**. Os itens **“Atuação na resolução de problemas”** das Divisões **“Coordenações de Curso”** e **“Direção Pedagógica”**, resultaram em avaliações que não seguem a geral

tendência positiva das avaliações propostas. Da divisão **“Serviços”** o item **“Qualidade no atendimento na Tesouraria”** resultou em avaliação cujo somatório de percentuais atribuídos às alternativas **“RUIM”** e **“REGULAR”** supera aos percentuais atribuídos às alternativas **“ÓTIMO”** e **“BOM”**. Denotando em uma avaliação preponderantemente negativa. Uma consideração a ser destacada é quanto ao item avaliativo: **“Com que frequência você normalmente utiliza a biblioteca da FAJ”** da Divisão **“Biblioteca”**, cujo resultado aponta assiduidade na frequência à biblioteca.

Nas tabelas abaixo estão representadas as avaliações feitas pelo **corpo docente dos Cursos de Graduação e Tecnologia.**

Nome	Referência
AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL FAJ PROFESSORES - 2014	Prof Todos

**DIVISÃO: AUTO-AVALIAÇÃO DO PROFESSOR**  
Com que frequência você normalmente utiliza a biblioteca da FAJ?

Alternativa	Perc. Resp.
Diariamente.	14.29%
Entre duas e quatro vezes por semana.	33.33%
Uma vez por semana.	23.81%
Uma vez a cada 15 dias.	19.05%
Somente em época de provas e/ou trabalhos.	9.52%
Nunca a utilizo.	0%

**DIVISÃO: AUTO-AVALIAÇÃO DO PROFESSOR**  
Conhecimento do Plano de Desenvolvimento Institucional(PDI), Projeto Pedagógico do Curso(PPC) e Regimento Interno.

Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	14.29%
BOM	47.62%
REGULAR	33.33%
RUIM	4.76%

**DIVISÃO: AUTO-AVALIAÇÃO DO PROFESSOR**  
Conhecimento e utilização dos resultados obtidos pelo ENADE referente aos cursos em que atua.

Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	28.57%
BOM	66.67%
REGULAR	4.76%
RUIM	0%

**DIVISÃO: AUTO-AVALIAÇÃO DO PROFESSOR**  
Sua participação em eventos realizados pela e na Instituição.

Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	57.14%
BOM	38.1%
REGULAR	0%
RUIM	4.76%

**DIVISÃO: AVALIAÇÃO DIRETOR(A)**

Atuação na resolução de problemas.	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	47.62%
BOM	38.1%
REGULAR	9.52%
RUIM	4.76%
<b>DIVISÃO: AVALIAÇÃO DOS DISCENTES</b> Assiduidade e participação dos alunos nas aulas.	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	14.29%
BOM	66.67%
REGULAR	14.29%
RUIM	4.76%
<b>DIVISÃO: AVALIAÇÃO DOS DISCENTES</b> Participação dos alunos nas atividades complementares, palestras, seminários e outras atividades.	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	14.29%
BOM	57.14%
REGULAR	19.05%
RUIM	9.52%
<b>DIVISÃO: BIBLIOTECA</b> Acervo disponível para pesquisa.	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	28.57%
BOM	38.1%
REGULAR	28.57%
RUIM	4.76%
<b>DIVISÃO: CONDIÇÕES FÍSICAS</b> Acessibilidade a pessoas com necessidades especiais.	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	14.29%
BOM	57.14%
REGULAR	23.81%
RUIM	4.76%
<b>DIVISÃO: CONDIÇÕES FÍSICAS</b> Adequação da infraestrutura da sala de aula em relação ao número de alunos.	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	28.57%
BOM	52.38%

REGULAR	9.52%
RUIM	9.52%
<b>DIVISÃO: DIMENSÃO PEDAGÓGICA</b> Divulgação, estudo e providências acerca dos resultados do ENADE dos cursos em que atua.	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	23.81%
BOM	61.9%
REGULAR	14.29%
RUIM	0%
<b>DIVISÃO: DIMENSÃO PEDAGÓGICA</b> Eventos realizados pela e na Instituição.	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	23.81%
BOM	61.9%
REGULAR	14.29%
RUIM	0%
<b>DIVISÃO: LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA</b> Adequação da infraestrutura do laboratório de informática em relação ao número de alunos.	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	14.29%
BOM	42.86%
REGULAR	4.76%
RUIM	0%
NÃO UTILIZO	38.1%
<b>DIVISÃO: LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA</b> Adequação dos equipamentos e programas.	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	9.52%
BOM	57.14%
REGULAR	0%
RUIM	0%
NÃO UTILIZO	33.33%
<b>DIVISÃO: SERVIÇOS</b> Limpeza e conservação dos ambientes (salas de aula, banheiros e corredores).	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	57.14%
BOM	42.86%
REGULAR	0%
RUIM	0%

<b>DIVISÃO: SERVIÇOS</b>	
Qualidade no atendimento na Secretaria.	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	42.86%
BOM	47.62%
REGULAR	9.52%
RUIM	0%
<b>DIVISÃO: SERVIÇOS</b>	
Qualidade no atendimento na Tesouraria.	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	19.05%
BOM	66.67%
REGULAR	4.76%
RUIM	9.52%
<b>DIVISÃO: SERVIÇOS</b>	
SERVICOS DE FOTOCOPIAS – qualidade e Atendimento na Fotocopiadora.	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	26.32%
BOM	36.84%
REGULAR	36.84%
RUIM	0%

Da avaliação realizada pelos docentes dos cursos de graduação e tecnologia constata-se que houve conceituações positivas de forma preponderante para todos os itens propostos denotando elevado grau de satisfação do corpo docente.

Nas tabelas abaixo estão representadas as avaliações feitas pelo **corpo docente do curso de Administração** relativas à avaliação do **Coordenador de Curso**.

Nome	Referência
Avaliação Institucional FAJ - Avaliação pelos Professores ao	Prof Curso

**DIVISÃO: AVALIAÇÃO\_COORDENADOR**

Acesso para o atendimento ao docente.

**ADMINISTRAÇÃO**

Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	57.14%
BOM	42.86%
REGULAR	0%
RUIM	0%

**DIVISÃO: AVALIAÇÃO\_COORDENADOR**

Atuação na resolução de problemas.

**ADMINISTRAÇÃO**

Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	42.86%
BOM	42.86%
REGULAR	14.29%
RUIM	0%

Da avaliação realizada pelos docentes do curso de Administração concernente ao Coordenador de curso constata-se que houve conceituações positivas de forma preponderante para os itens propostos.

Nas tabelas abaixo estão representadas as avaliações feitas pelo **corpo docente do curso de Ciências Contábeis** relativas à avaliação do **Coordenador de Curso**.

Nome	Referência
Avaliação Institucional FAJ - Avaliação pelos Professores ao	Prof Curso

**DIVISÃO: AVALIAÇÃO\_COORDENADOR**

Acesso para o atendimento ao docente.

**CIÊNCIAS CONTÁBEIS**

Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	71.43%
BOM	28.57%
REGULAR	0%
RUIM	0%

**DIVISÃO: AVALIAÇÃO\_COORDENADOR**

Atuação na resolução de problemas.

**CIÊNCIAS CONTÁBEIS**

Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	85.71%
BOM	0%
REGULAR	14.29%
RUIM	0%

Da avaliação realizada pelos docentes do curso de Ciências Contábeis, concernente ao Coordenador de curso, constata-se que houve conceituações positivas de forma preponderante para os itens propostos.



Nas tabelas abaixo estão representadas as avaliações feitas pelo **corpo docente do curso de Direito** relativas à avaliação do **Coordenador de Curso**.

Nome	Referência
Avaliação Institucional FAJ - Avaliação pelos Professores ao	Prof Curso

**DIVISÃO: AVALIAÇÃO\_COORDENADOR**

Acesso para o atendimento ao docente.

**DIREITO**

Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	50%
BOM	20%
REGULAR	20%
RUIM	10%

**DIVISÃO: AVALIAÇÃO\_COORDENADOR**

Atuação na resolução de problemas.

**DIREITO**

Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	30%
BOM	40%
REGULAR	10%
RUIM	20%

Da avaliação realizada pelos docentes do curso de Direito concernente ao Coordenador de curso constata-se que houve conceituações positivas de forma preponderante para os itens propostos.

Nas tabelas abaixo estão representadas as avaliações feitas pelo **corpo docente do Curso Superior de Tecnologia em Gestão da Tecnologia da Informação** relativas à avaliação do **Coordenador de Curso**.

<b>DIVISÃO: AVALIAÇÃO_COORDENADOR</b> Acesso para o atendimento ao docente. GTI	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	66.67%
BOM	33.33%
REGULAR	0%
RUIM	0%

<b>DIVISÃO: AVALIAÇÃO_COORDENADOR</b> Atuação na resolução de problemas. GTI	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	0%
BOM	100%
REGULAR	0%
RUIM	0%

Da avaliação realizada pelos docentes do **Curso Superior de Tecnologia em Gestão da Tecnologia da Informação** concernente ao Coordenador de curso constata-se que houve conceituações positivas de forma preponderante para os itens propostos.

Nas tabelas abaixo estão representados os resultados da avaliação feita pelo **corpo técnico administrativo**.

Resultado das Questões	
<b>Destinatário(s):</b>	
<b>DIVISÃO:</b> Avaliação Técnico Administrativo	
A FAJ tem metas claras e objetivas e elas são comunicadas aos colaboradores?	
Alternativa	Perc. Resp.
SIM	100%
NÃO	0%
<b>DIVISÃO:</b> Avaliação Técnico Administrativo	
Acesso a portadores de necessidades especiais:	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	52.38%
BOM	42.86%
REGULAR	4.76%
RUIM	0%
<b>DIVISÃO:</b> Avaliação Técnico Administrativo	
Clima no ambiente de trabalho:	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	19.05%
BOM	76.19%
REGULAR	4.76%
RUIM	0%
<b>DIVISÃO:</b> Avaliação Técnico Administrativo	
Comunicação interna.	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	9.52%
BOM	76.19%
REGULAR	14.29%
RUIM	0%
<b>DIVISÃO:</b> Avaliação Técnico Administrativo	
Contribuição da FAJ para o desenvolvimento local e regional:	
Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	71.43%
BOM	23.81%
REGULAR	4.76%
RUIM	0%
<b>DIVISÃO:</b> Avaliação Técnico Administrativo	
Instalações sanitárias:	

Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	52.38%
BOM	33.33%
REGULAR	14.29%
RUIM	0%

**DIVISÃO:** Avaliação Técnico Administrativo

Qualidade e variedade dos produtos da cantina:

Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	9.52%
BOM	23.81%
REGULAR	19.05%
RUIM	23.81%
NÃO UTILIZO	23.81%

**DIVISÃO:** Avaliação Técnico Administrativo

Qualidade e variedade dos produtos do "espetinho":

Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	23.81%
BOM	47.62%
REGULAR	14.29%
RUIM	0%
NÃO UTILIZO	14.29%

**DIVISÃO:** Avaliação Técnico Administrativo

Quando é solicitado para direção reparos consertos e melhorias estes são atendidos de forma:

Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	28.57%
BOM	57.14%
REGULAR	9.52%
RUIM	4.76%

**DIVISÃO:** Avaliação Técnico Administrativo

Serviço de manutenção e limpeza:

Alternativa	Perc. Resp.
ÓTIMO	42.86%
BOM	47.62%
REGULAR	4.76%
RUIM	4.76%

**DIVISÃO:** Avaliação Técnico Administrativo

Tem conhecimento da existência do Plano de cargos e salários da FAJ?

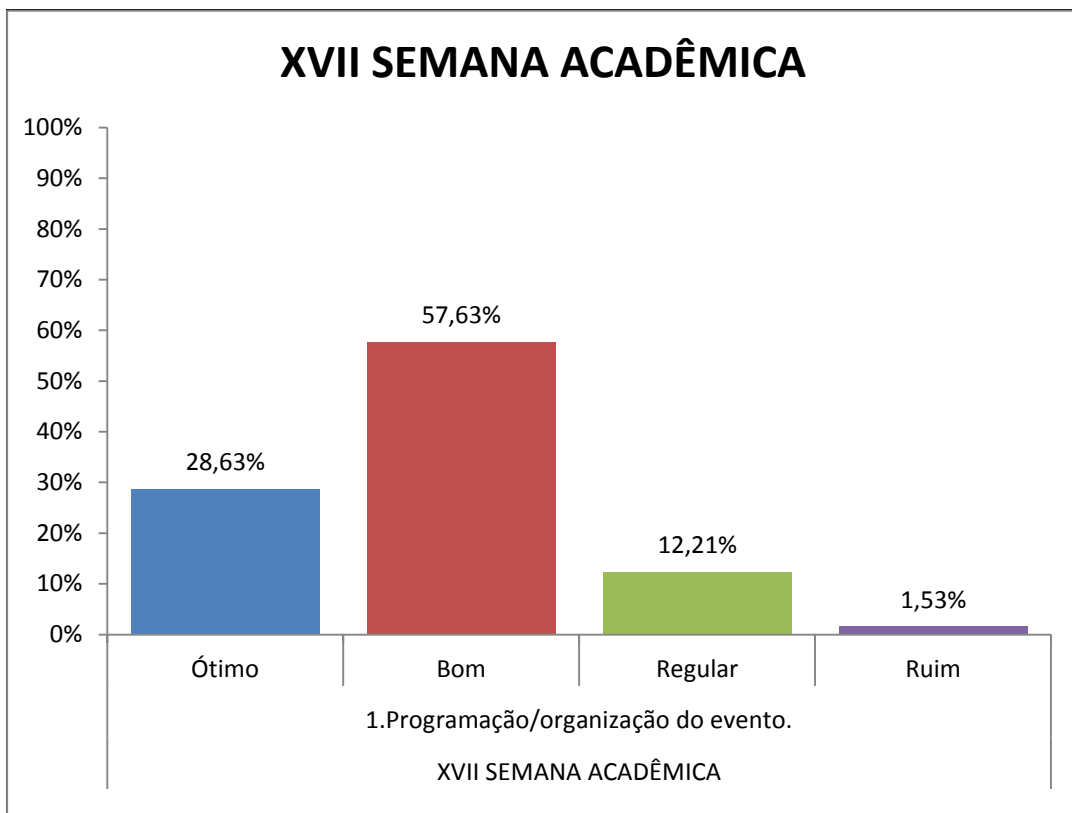
Alternativa	Perc. Resp.
SIM	80.95%
NÃO	19.05%

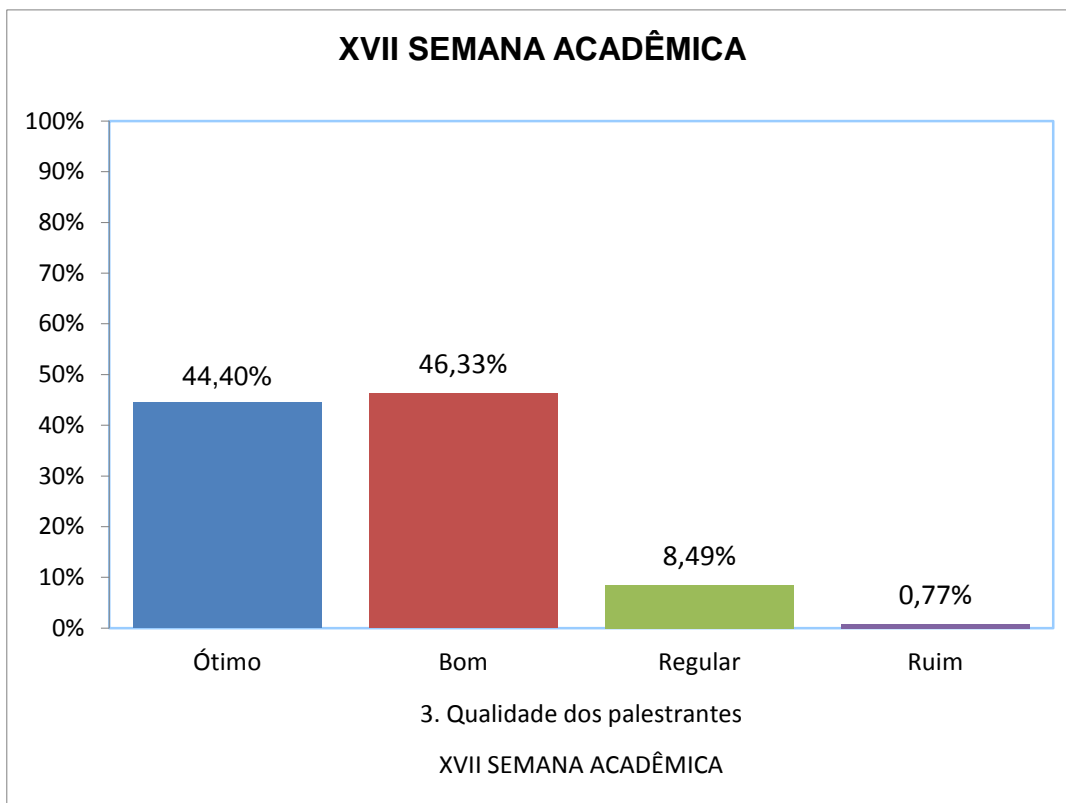
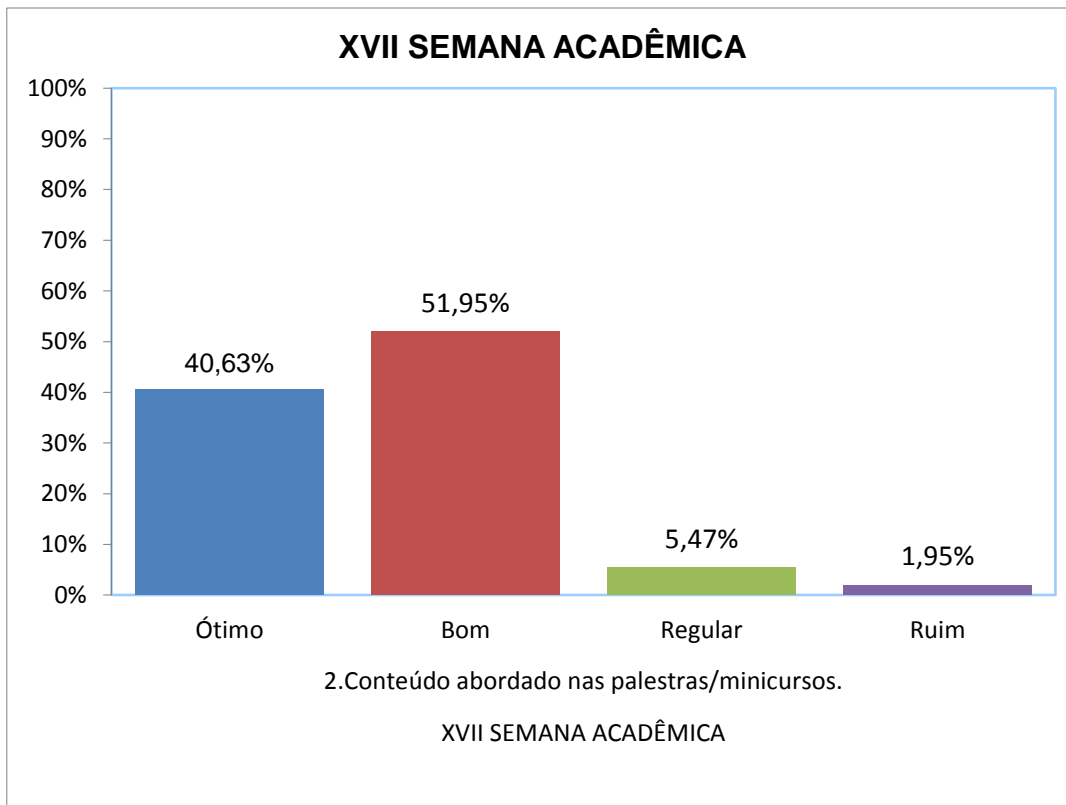
Da análise dos resultados da avaliação feita pelo **corpo técnico administrativo** constata-se uma avaliação geral que em sua preponderância resulta em os somatórios das alternativas “Ótimo” e “Bom” se sobrepujando aos demais itens, denotando resultados positivos nas avaliações dos itens propostos.

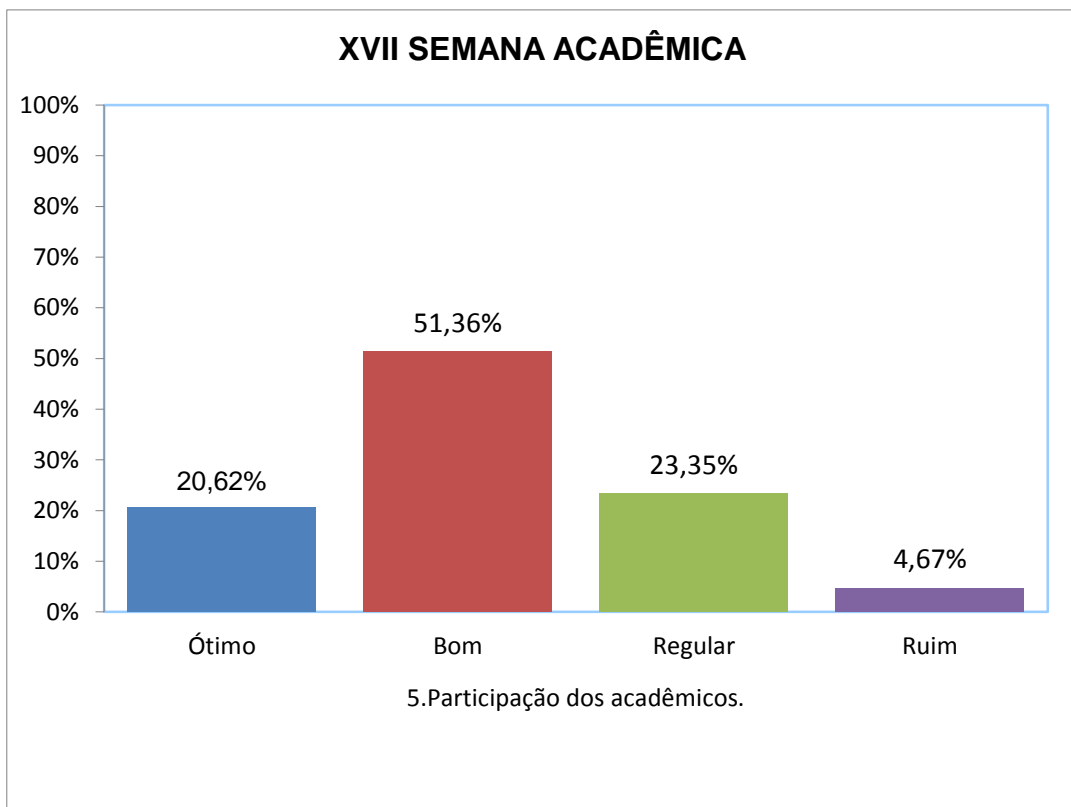
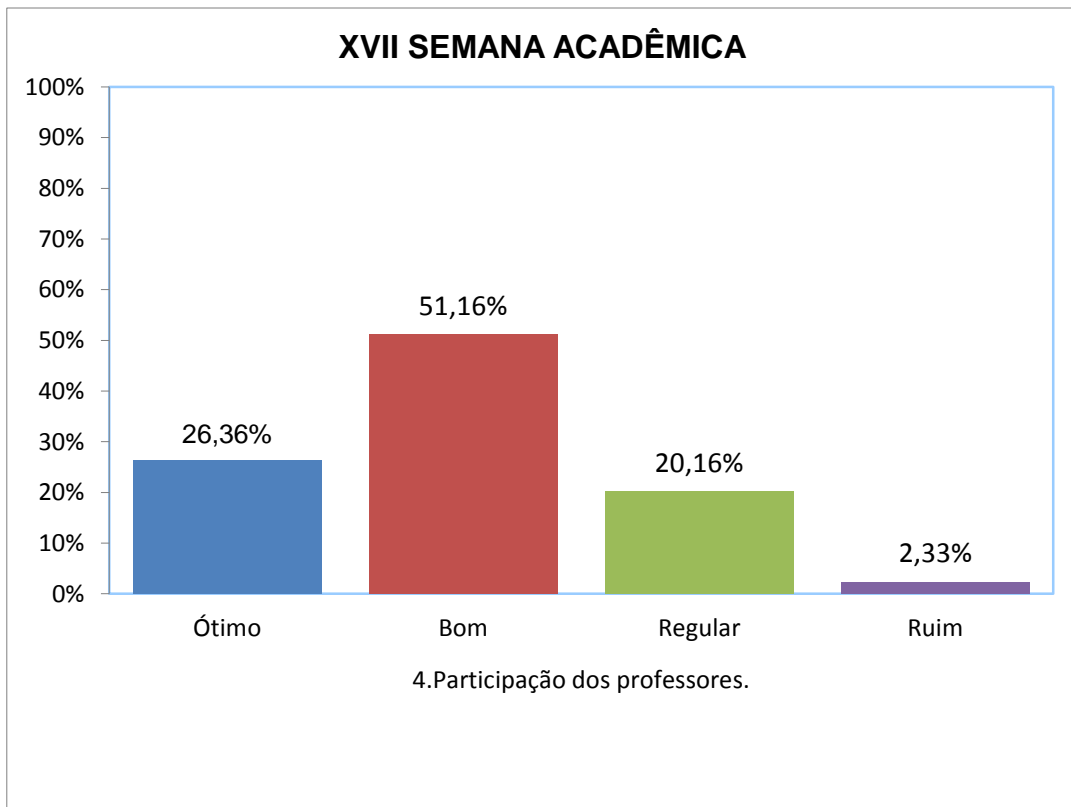
A avaliação para os itens **“Acesso a portadores de necessidades especiais:”**; **“Clima no ambiente de trabalho:”** e **“Contribuição da FAJ para o desenvolvimento local e regional:”** cujas somas percentuais das avaliações “Ótimo” e “Bom” resultaram próximas a cem por cento das avaliações denota uma avaliação extremamente positiva.

Para o item avaliativo: **“A FAJ tem metas claras e objetivas e elas são comunicadas aos colaboradores?”**, cujas alternativas de avaliação são “Sim” ou “Não” os resultados foram avaliações que resultaram em totalidade de respostas “Sim” denotando elevado grau de satisfação quanto ao item avaliativo.

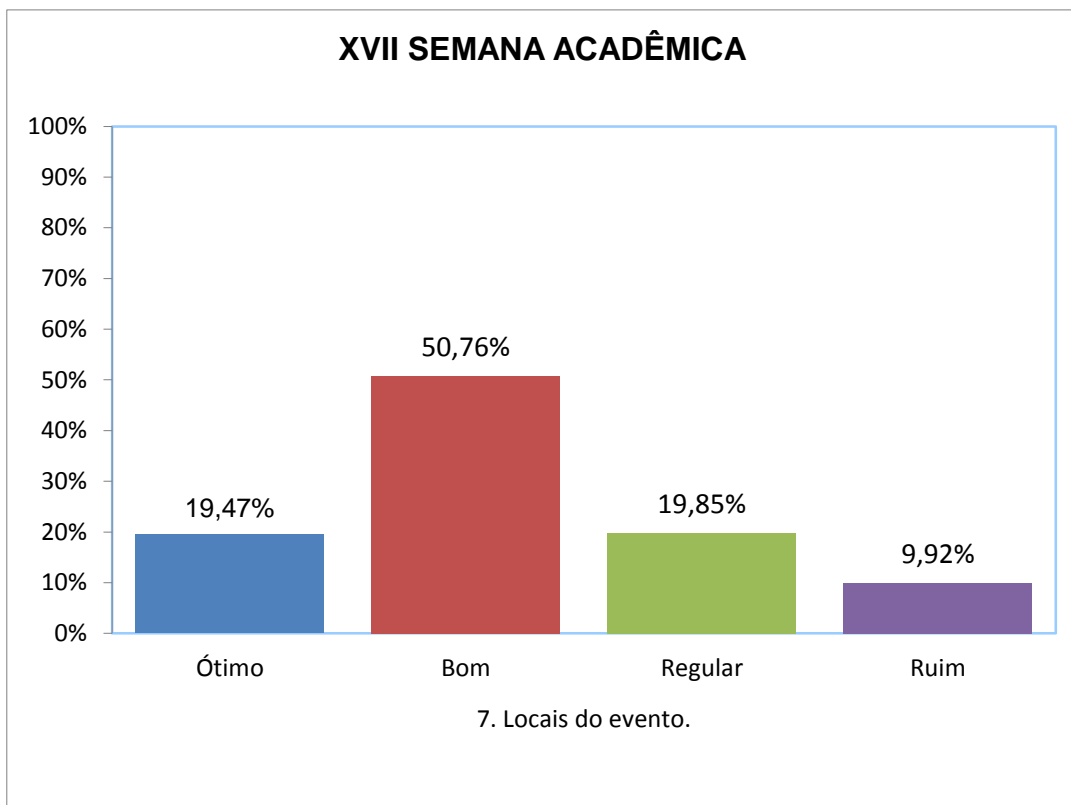
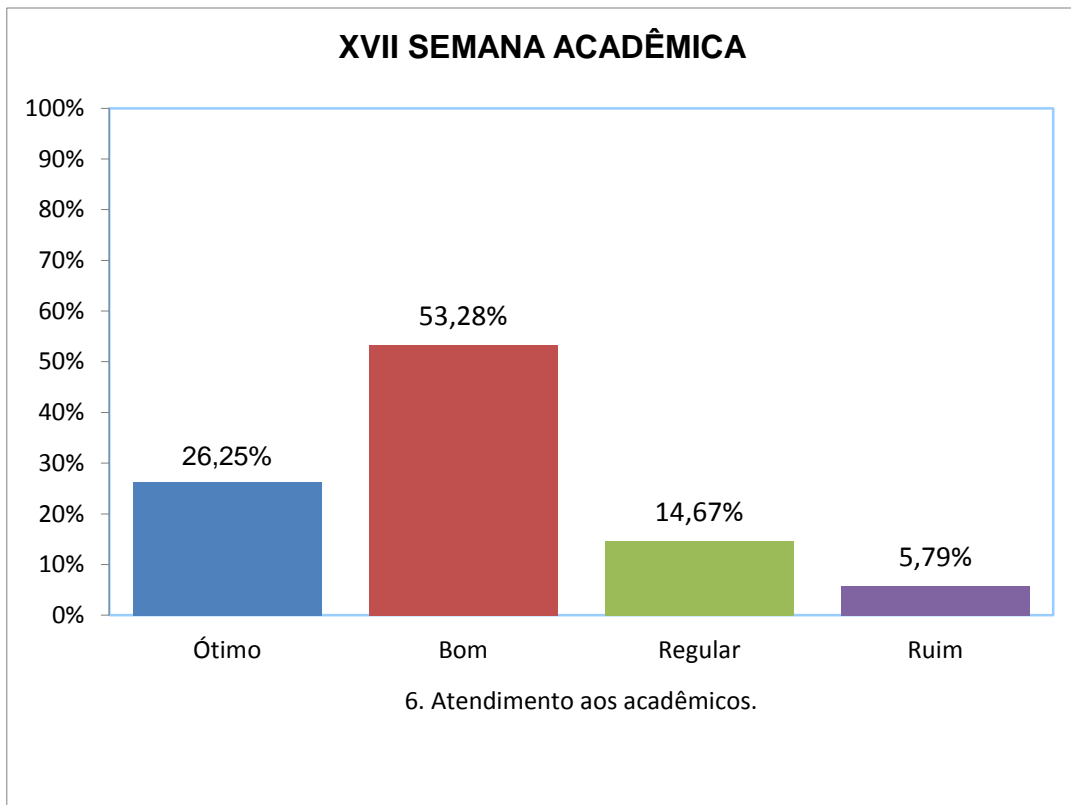
Nos gráficos abaixo estão representados os resultados da avaliação feita pelo **corpo discente dos cursos de Graduação e Tecnologia** referente à XVII SEMANA ACADÊMICA, que teve como homenageado a Profª Me. Keley Cristina Carneiro, com o tema: “TECNOLOGIA: OPORTUNIDADES E AMEAÇAS”.

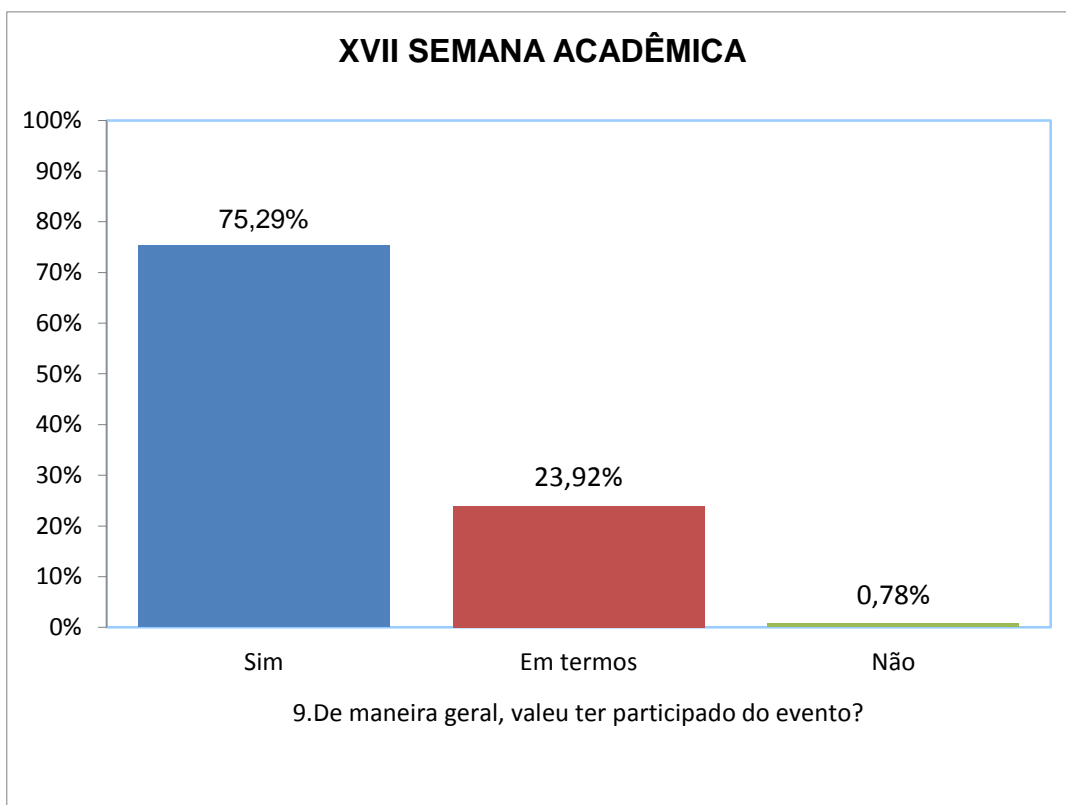
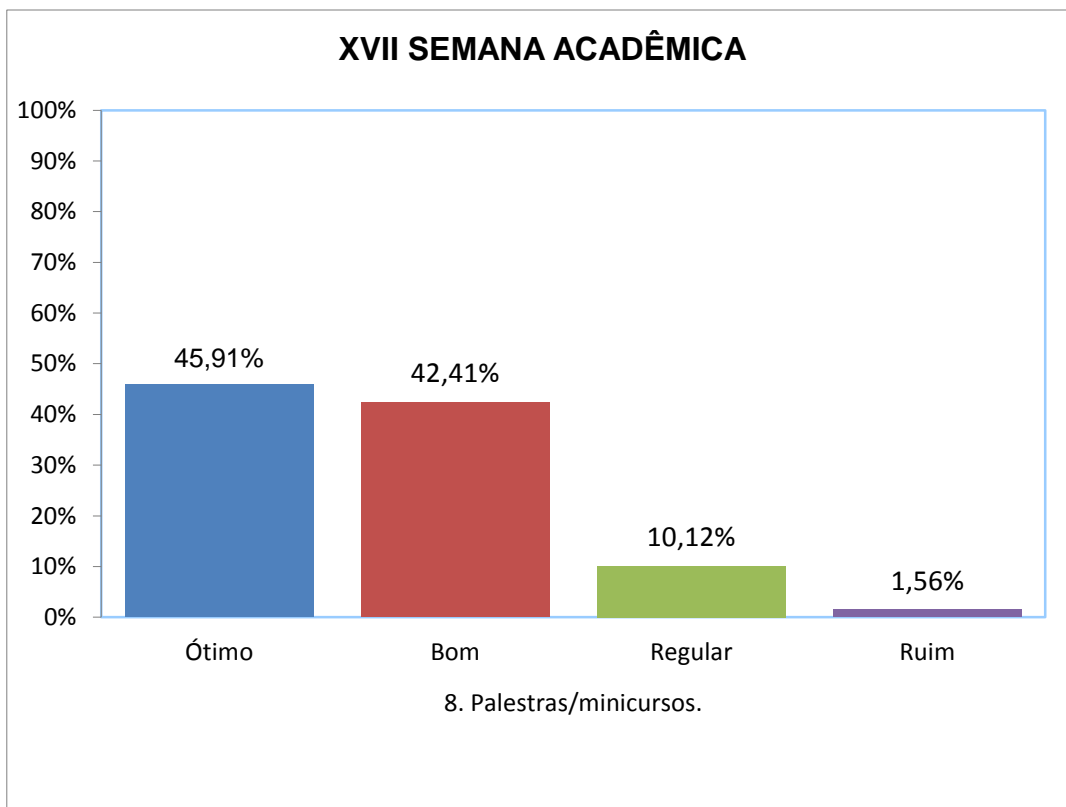












Da análise dos resultados da avaliação da XVII Semana Acadêmica realizada pelos acadêmicos dos cursos de graduação e tecnologia constata-se que houve conceituações

positivas de forma preponderante para os itens propostos. Denotando grau de satisfação dos participantes.

## **ANÁLISE CONTEXTUALIZADA DAS 10 DIMENSÕES CONTEMPLADAS NA LEI DO SINAES**

### **DIMENSÃO 1: MISSÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**

No que se refere à **Dimensão 1: Missão e Desenvolvimento Institucional** constata-se que existe coerência das ações acadêmico-administrativas em função dos propósitos declarados no PDI, bem como compatibilidade entre PDI, PPI e Projeto Pedagógico dos Cursos. Existe um conjunto de iniciativas e medidas nos vários âmbitos Institucionais que se articulam com a missão institucional, particularmente explicitada nos objetivos comprometidos com o ensino de graduação de qualidade, a produção de conhecimento, e a interação com a comunidade, a cidade e a região.

## **DIMENSÃO 2: POLÍTICAS PARA O ENSINO, A PESQUISA, A PÓS-GRADUAÇÃO E A EXTENSÃO**

No que se refere à **Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa, a Pós-Graduação a Extensão** denota-se um significativo grau de satisfação dos estudantes com o desempenho didático pedagógico como evidenciado nas respostas aos questionários; ao longo dos mais de 15 anos de sua trajetória histórica – 1998-2014 – dedica-se incessantemente às atividades de ensino de graduação, visando a formação de profissionais para cidade de Jussara e região e as políticas Institucionais de ensino, pesquisa e extensão estão coerentes com o PDI. Constata-se que há uma forte articulação da graduação com a pós-graduação demonstrado pelo considerável número de ex acadêmicos que já concluíram ou estão por concluir cursos de pós graduação oferecidos pela Faculdade de Jussara. A Faculdade de Jussara quanto à Extensão tem implantado programas, projetos, cursos de extensão, eventos, prestação de serviços, produções e produtos acadêmicos. Há um grande reconhecimento das autoridades locais e regionais quanto à importância da Instituição na região.

### **DIMENSÃO 3: RESPONSABILIDADE SOCIAL**

No que se refere à **Dimensão 3: Responsabilidade Social** a trajetória da Instituição a insere no contexto da própria história da cidade e da região no qual ela se destaca, simultaneamente, como centro educacional, polo regional de prestação de serviços à comunidade e exemplo de participação da iniciativa privada na solução de seus problemas. No tocante às ações de responsabilidade social, as mesmas se envolvem também as atividades fins e atividades meios da Faculdade de Jussara- FAJ e constata-se articulação e coerência com o proposto no PDI. Bolsa de estudos para funcionários e familiares; Credenciamento junto ao PROUNI E FIES. Bem como bolsas de estudo da Organização das Voluntárias de Goiás distribuídas a acadêmicos carentes. Cabe destaque, aqui, para o Selo de Instituição Socialmente Responsável 2013-2014 que a Associação Brasileira de Mantenedoras de Ensino Superior ABMES – Brasília/DF concedeu à Faculdade de Jussara – FAJ.

Há que se dar ênfase quanto à Responsabilidade Social da Faculdade de Jussara ao trabalho desenvolvido com destaque para a Empresa Júnior; Núcleo de Práticas Jurídicas, participação no Centro de Pacificação Social, bem como, campanhas solidárias mediante a arrecadação, junto à comunidade acadêmica, de alimentos não perecíveis e agasalhos posteriormente distribuídos para pessoas carentes. A Faculdade promove, ainda, eventos como apresentação de grupos artísticos da região, apoiando a cultura local e regional.

#### **DIMENSÃO 4: COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE**

No que se refere à **Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade** a comunicação no âmbito interno e externa da Faculdade de Jussara – FAJ ocorre por meio de um conjunto adequado de recursos diversificados. Assim:

Comunicação interna: A Faculdade de Jussara – FAJ utiliza sistemas informatizados para estabelecer a comunicação entre a Instituição e todo o seu público interno, discente, docentes e funcionários. As comunicações são feitas por intermédio de:

- e-mails para os docentes e funcionários e para os discentes cadastrados;
- mural eletrônico disponibilizado no site da Instituição;
- murais distribuídos por pontos estratégicos informam a comunidade acadêmica sobre os mais variados assuntos;
- reuniões mensais com o corpo técnico administrativo em que se discutem assuntos pertinentes, além de se passar vídeos motivacionais;
- faixas em datas comemorativas, pois existem diversos profissionais que compõem o quadro de trabalho da Faculdade de Jussara – FAJ.

Comunicação externa: a Faculdade de Jussara – FAJ utiliza:

- o site oficial da Instituição onde estão disponíveis informações gerais sobre a Faculdade, cursos de graduação e pós-graduação, sistema interno de aluno e professores, divulgação de eventos, além de notícias que são publicadas diariamente nos principais veículos de comunicação do país;
- a Faculdade de Jussara – FAJ realiza campanhas promocionais de mídia de rádio, lista telefônica, jornais regionais e carro volante (por ocasião dos vestibulares) e pós-graduação; e
- cartazes e *folders* divulgando eventos acadêmicos, vestibulares e pós-graduação.

Boa parte dos acadêmicos tem, na Coordenadoria do Curso, a sua principal fonte de informações acadêmicas e de solução de problemas e pendências.

## **DIMENSÃO 5: POLÍTICAS DE PESSOAL, DE CARREIRAS DO CORPO DOCENTE E CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO, SEU APERFEIÇOAMENTO, DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL E SUAS CONDIÇÕES DE TRABALHO**

No que se refere à **Dimensão 5: Políticas de Pessoal, de Carreiras do Corpo Docente, Corpo Técnico-Administrativo, seu Aperfeiçoamento, Desenvolvimento Profissional e suas Condições de Trabalho** a Faculdade de Jussara – FAJ firma políticas às quais a realidade institucional mostra articulação, aderência e coerência. De modo particular, com o PDI que prevê um conjunto de iniciativas e medidas que vêm sendo efetivadas na realidade da IES. Para a plena consecução de suas metas e objetivos, a IES estabelece em critérios de admissão e linhas de atuação voltadas para a capacitação dos corpos docente e técnico-administrativo que buscam integrar plenamente a gestão Institucional superior para assegurar a oferta permanente das condições de um ensino de qualidade.

O fato da grande maioria do corpo docente se situar na categoria horista se deve à própria característica inerente a localidade da Instituição onde existe uma carência de docentes, sendo complementada por profissionais com aderência aos cursos ofertados em suas devidas áreas de formação, diante dessa situação estão sendo realizadas constantemente as bancas para seleção de candidatos a docentes. Um destaque positivo quanto às políticas de pessoal, de carreiras do corpo docente e corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho é a implantação do PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS, contemplando docentes, técnico-administrativos e cargos diretivos.

A Instituição viabiliza a capacitação de docentes integrantes de seu quadro funcional e de recém-formados para posterior absorção, através de sua participação nas seguintes modalidades de aperfeiçoamento acadêmico-profissional:

- a) cursos de aperfeiçoamento e especialização;
- b) cursos de pós-graduação *lato sensu*,
- c) outras formas de qualificação docente, não enquadradas nas categorias anteriores.

Os funcionários da Faculdade de Jussara – FAJ que ingressam em cursos de graduação tanto por meio de processo seletivo, como por serem portadores de



diploma de educação superior são, automaticamente, contemplados com bolsas de estudo. Da mesma forma ocorre com seus dependentes. Os descontos para os funcionários e seus dependentes variam de 10 a 100%.

## **DIMENSÃO 6: ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO**

No que se refere à **Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição** a Faculdade de Jussara – FAJ tem no Centro de Ciências de Jussara Ltda a sua Mantenedora. Esta uma empresa privada, fundada em 16 de março de 1998, com fins econômicos, com personalidade jurídica registrada no 1º cartório de Notas, com sede e foro na Cidade de Jussara - GO. Como Mantenedora é responsável, de acordo com disposições estatutárias, pelo recolhimento de recursos financeiros, controle contábil, pagamento por despesas realizadas, bem como pelos serviços de administração complementar e de manutenção relativos à Faculdade. Ao mesmo tempo, a Mantenedora tem assegurada autonomia administrativa, didático-pedagógica e disciplinar para a Mantida, a Faculdade de Jussara - FAJ. Para esta, promove adequadas condições de funcionamento das suas atividades essenciais, coloca à sua disposição os meios financeiros, os bens imóveis e móveis necessários, e assegura-lhe os necessários recursos financeiros e de custeio. A Administração Básica está composta por órgãos deliberativos e por órgãos executivos e seu objetivo é a execução das atividades de ensino, pesquisa e extensão que atuam diretamente na formação geral e profissional do estudante.

São órgãos da Faculdade:

I – Congregação; II – Diretoria; III – Colegiado de curso; IV – Coordenadoria de Curso; V - Centro de Pesquisa e Extensão – CEPE; e VI – Instituto Superior de Educação. Esses órgãos compõem uma estrutura organizacional que são os Departamentos, as Coordenadorias de Cursos, as Comissões de Pós-graduação e os Órgãos Suplementares.

A organização e a gestão da instituição revelam boa articulação e coerência das ações institucionais realizadas e em andamento pela IES no tocante a sua missão, objetivos e metas ao formalmente proposto.

A estrutura organizacional da Faculdade de Jussara – FAJ está em coerência com os seus objetivos institucionais, bem como apresenta integração entre a gestão administrativa, órgãos colegiados e comunidade acadêmica nos processos decisórios.

É importante destacar que cada Curso tem o seu Núcleo Docente Estruturante (NDE). O Núcleo Docente Estruturante é próprio de cada Curso da IES. Sua natureza é

pedagógica, uma vez que sua função é a formulação do Projeto Pedagógico do Curso, seu desenvolvimento, avaliação e reformulação, visando garantir que o Curso seja apto para atender as demandas acadêmicas e sociais. Objetivando o efetivo cumprimento de sua missão, o NDE do curso é composto de 30% dos docentes que atuam no mesmo, garantindo-se o equilíbrio de docentes que atuam em disciplinas de formação básica e das áreas especializadas do currículo.

## **DIMENSÃO 7: INFRA-ESTRUTURA FÍSICA**

No que se refere à **Dimensão 7: Infra-Estrutura Física** a Faculdade de Jussara – FAJ funciona na Escola Agrícola de Jussara em regime de comodato, sendo que toda manutenção, conservação e construção no imóvel é de responsabilidade da Instituição, O plano de expansão desejado da infraestrutura física destinada ao ensino, pesquisas literárias, recursos de informática e comunicação, previsto no PDI está sendo cumprido dentro de um conjunto de iniciativas e medidas nos vários âmbitos institucionais que se articulam com a missão institucional, particularmente explicitada nas finalidades e nos objetivos comprometidos com o ensino de graduação de qualidade, a produção de conhecimento científico, e a interação com a comunidade, a cidade e a região.

As instalações existentes no campus da Faculdade de Jussara – FAJ são suficientes. Há espaço para prática de esportes (campo de futebol e quadra de esporte não coberta) e existe um centro de convivência e laboratórios de informática em quantidade e qualidade adequada.

A Faculdade de Jussara - FAJ considerando a necessidade de assegurar aos portadores de deficiência física e sensorial condições básicas de acesso ao ensino superior, de mobilidade e de utilização de equipamentos e instalações, adota como referência a Norma Brasil 9050, da Associação Brasileira de Normas Técnicas, que trata da Acessibilidade de Pessoas Portadoras de Deficiências e Edificações, Espaço, Mobiliário e Equipamentos Urbanos.

Neste sentido, no que se refere aos discentes com deficiência física, a Faculdade de Jussara - FAJ apresenta as seguintes condições de acessibilidade:

- livre circulação dos discentes nos espaços de uso coletivo (eliminação de barreiras arquitetônicas);
- vagas reservadas em estacionamentos nas proximidades das unidades de serviços;
- rampas com corrimãos, facilitando a circulação de cadeira de rodas;
- portas e banheiros adaptados com espaço suficiente para permitir o acesso de cadeira de rodas;
- barras de apoio nas paredes dos banheiros;

- lavabos, bebedouros e telefones públicos em altura acessível aos usuários de cadeira de rodas.

No que se refere à Biblioteca seu acervo, serviços e espaço físico as instalações para o acervo são plenamente adequadas e seguem padrões de qualidade exigíveis para as bibliotecas universitárias, inclusive com ambientes climatizados e rampas para acesso aos deficientes. O armazenamento do acervo é satisfatório, com iluminação adequada e extintores de incêndio localizados corretamente. O funcionamento também se mostra plenamente adequado, com terminais de consulta disponíveis ao público por toda a biblioteca. As consultas podem ser realizadas por autor, título, assunto e palavra-chave.

As salas individuais de estudo, a sala de estudo em grupo e o espaço para o acervo somam área de 220 m<sup>2</sup>, e são disponibilizados para discentes e docentes da Faculdade de Jussara - FAJ, funcionários, e toda a comunidade em geral. Também agasalha instalações para estudos em grupo. As salas para estudos em grupo e leitura possuem mobiliários e ambientes adequados. São instalações bem iluminadas, refrigeradas e limpas. As instalações da Biblioteca são adequadas para proporcionar aos alunos condições materiais e intelectuais de trabalho. A política de aquisição, expansão e atualização do acervo bibliográfico adotada pela Faculdade de Jussara - FAJ é baseada nas necessidades dos seus cursos, seguindo as indicações de aquisição de bibliografia do corpo docente e discente com base nos conteúdos programáticos dos cursos oferecidos. Com relação ao acervo a biblioteca conta com mais de 10.000 exemplares. Sendo biblioteca de referência, não só em nível regional, como em nível estadual.

## **DIMENSÃO 8: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO DOS PROCESSOS, RESULTADOS E EFICÁCIA DA AUTOAVALIAÇÃO**

No que se refere à Dimensão 8: **Planejamento e Avaliação dos Processos, Resultados e Eficácia da Autoavaliação** em 02/06/2004 foi constituída a CPA da Faculdade de Jussara – FAJ por meio de um regulamento e de acordo com a Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004, ou seja, foi composta por pessoal docente, discente, técnico-administrativo e representante da comunidade externa. Os relatórios e resultados das avaliações são plenamente divulgados por intermédio de divulgações em salas de aulas, murais, biblioteca e site da Instituição.

Após o recebimento dos resultados da auto avaliação obtidos pela Comissão Própria de Avaliação – CPA, a direção da Faculdade de Jussara – FAJ conjuntamente com a Mantenedora, analisa todos os itens, com atenção especial para as reivindicações e de imediato são tomadas as devidas providências nas reclamações fundamentadas, quanto às outras reclamações são feitas reuniões com os representantes de sala e justificado o não atendimento. Os resultados das avaliações feitas, seja a auto avaliação, sejam as avaliações feitas dos eventos realizados pela IES são instrumentos valiosos na tomada de decisões quanto aos melhores rumos para a IES.

## **DIMENSÃO 9: POLÍTICA DE ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES EGRESSOS**

No que se refere à Dimensão 9 **Política de Atendimento aos Estudantes Egressos** a Faculdade de Jussara – FAJ possui “O Programa de Acompanhamento do Aluno Egresso - PAAE” que objetiva monitorar sua inserção no mercado de trabalho, detectando os sucessos e as dificuldades enfrentadas na carreira profissional, o fomento à educação continuada e a divulgação de oportunidades de trabalho, mantendo-se, assim, um canal de comunicação eficaz com o ex-aluno. No site, a Instituição possui um link “*acompanhamento de egressos*”, onde o mesmo é utilizado como um canal de comunicação.

A IES oferece aos egressos um incentivo, em forma de desconto especial nas mensalidades, para cursar um segundo curso superior na Instituição.

A IES estende convites especiais aos egressos para os eventos realizados na e pela Faculdade, como a Semana Acadêmica, Workshop, palestras, minicursos, entre outros, proporcionando assim, a possibilidade de continuar os egressos tendo participação ativa nos eventos da Faculdade.

A IES conta no seu quadro de professores e no corpo técnico-administrativo com um significativo número de egressos em seus quadros, sendo política da IES de privilegiar os egressos para a ocupação de vagas de trabalho na Instituição.

A IES, em seu institucional, conta com uma página com matérias relativas aos egressos da Faculdade, onde se reproduz informações, experiências e dados de egressos.

## **DIMENSÃO 10: SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA**

No que se refere à **Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira** a gestão econômico-financeira da Faculdade de Jussara – FAJ é determinada por uma política institucional cuja principal finalidade é garantir a plena consecução dos objetivos e metas de seu Plano de Desenvolvimento Institucional mediante:

- a otimização dos recursos disponíveis;
- a definição e implementação de mecanismos e instrumentos que assegurem a integral realização das receitas previstas.

Há uma relação compatível entre a quantidade e o tipo de cursos e atividades oferecidas e os recursos necessários para viabilizá-los, assegurando o padrão de qualidade proposto no PDI. As metas financeiras instituídas pelo PDI são plenamente viáveis, realizadas com perfeita consonância com os recursos recebidos pela Instituição. A Instituição vem cumprindo suas obrigações trabalhistas e previdenciárias. Há aplicação dos recursos financeiros para investimentos tanto no seu espaço físico como na aquisição de equipamentos e livros para a biblioteca.



## **A INCORPORAÇÃO DOS RESULTADOS OBTIDOS NO PLANEJAMENTO DA GESTÃO ACADÊMICO-ADMINISTRATIVA**

Diante dos diversos itens avaliativos propostos a Acadêmicos, Docentes e Corpo Técnico Administrativo resultaram alguns itens que não seguem uma tendência positiva. Destaque-se que os itens em avaliação negativa estão restritos às avaliações feitas pelos acadêmicos.

Assim ressalta-se, a seguir, em análises pontuais, considerações pertinentes aos itens que não seguem a tendência de avaliação positiva.

No que concerne a **“Adequação da infraestrutura da sala de aula em relação ao número de alunos.”** Da Divisão **“Condições Físicas”** há que se destacar que as salas de aula têm dimensão padrão de 50m<sup>2</sup> e que contam com uma distribuição de em média 35 alunos por sala.

**“Disponibilidade de equipamentos e recursos audiovisuais para as aulas.”** Da Divisão **“Condições Físicas”**, há que se apontar que nas reuniões pedagógicas com o corpo docente há uma solicitação aos professores para que seja feito um planejamento com relação à utilização de data-shows. Uma vez que não há viabilidade técnica de se manter um equipamento para todas as salas de aula e em não havendo um melhor planejamento, principalmente no que se refere às atividades apresentadas pelos acadêmicos em forma de seminário, corre-se o risco de haver um acúmulo de reservas de data-show para um mesmo dia restando prejudicada a solicitação e resultando uma possível má avaliação quanto à disponibilidade de equipamentos e recursos audiovisuais para as salas de aula. A Instituição procura atender o aumento da demanda por equipamentos e recursos audiovisuais com uma política de aquisição de novos equipamentos.

O item **“Estrutura de acesso à Internet”** da Divisão **“Condições Físicas”** resultou em avaliação não positiva. Há que se observar, no entanto, que, pela quantidade de acadêmicos que acessam a estrutura da internet há, por si só, uma tendência de congestionar a estrutura. Acrescente-se a isso o fato da Instituição estar localizada em zona rural não tendo disponibilidade de acesso à fibra ótica, sendo o sinal de internet recebido via rádio. Ressalte-se, ainda, que a Instituição contratou, em período posterior ao procedimento de autoavaliação, um link de acesso de internet para atender exclusivamente aos acadêmicos e um outro link para atender à demanda da Instituição.

**“Qualidade e variedade dos produtos da Cantina”** Quanto à avaliação não positiva da Cantina com relação à qualidade e variedade dos seus produtos oferecidos há que se considerar que ao término do ano letivo 2014 houve a troca da gestão da mesma, estando o serviço sob nova direção.

Nas divisões “**Coordenações de Curso**” e “**Direção Pedagógica**” o item: “**Atuação na resolução de problemas**” avaliado pelos acadêmicos resultou em avaliações não positivas. Justificam-se esses resultados uma vez que os acadêmicos que não têm suas demandas atendidas tendem a avaliar mal este item, mesmo que suas reivindicações não sejam justas.

Da divisão “**Serviços**” o item “**Qualidade no atendimento na Tesouraria**” avaliado pelos acadêmicos resultou em avaliação não positiva. Há que se destacar que a quase totalidade dos acadêmicos se dirigem à tesouraria para efetuar o pagamento das mensalidades praticamente na mesma época do mês, resultando em consequente congestionamento, o que tende a gerar uma avaliação prejudicada quanto ao serviço de atendimento da tesouraria. Há que se frisar, também, que o atendimento da tesouraria envolve na grande maioria das vezes questões financeiras, que tendem a ser conflituosas.

A Auto avaliação Institucional é um instrumento que proporciona a análise das realizações efetivadas pelos diferentes setores da Faculdade de Jussara - FAJ, e constitui - se num valioso *feedback* ao processo de planejamento da gestão acadêmico administrativa.

Na implementação de melhorias, modificações estruturais, construções de anexos etc. no que se refere à estrutura física da Faculdade os resultados da auto avaliação servem como uma ferramenta valiosa para atender aos anseios e sugestões da comunidade acadêmica.

Todo processo de auto avaliação, desde a elaboração dos questionários até os resultados finais e a apresentação a cada setor, é feito com a participação da Comissão. Os resultados foram apresentados à Direção e à Mantenedora da Instituição e, posteriormente, serão apresentados aos acadêmicos e disponibilizados no site.

## **MELHORIAS, AQUISIÇÕES, APERFEIÇOAMENTO DE SERVIÇOS INCREMENTADOS PELA FACULDADE DE JUSSARA EM 2014.**

A Faculdade de Jussara na busca constante de melhorar e aperfeiçoar-se como Instituição de Ensino Superior que busca a excelência está em constante trabalho dinâmico para, em consonância com os anseios da comunidade acadêmica, alcançar seus objetivos. Como forma de ressaltar esse esforço a FAJ no ano de 2014 efetuou uma série de incrementos, aperfeiçoamento de serviços, aquisições e melhorias abaixo elencadas:

Aquisição de 01 geladeira, 01 micro-ondas, 04 banquetas p/ casa dos professores.

Aquisição de:

25 Computadores;

15 condicionadores de ar 12.000 BTU's;

02 ventiladores grandes;

06 aparelhos de data-show;

04 notebooks p/ o NPJ – Núcleo de Prática Jurídica;

40 Banquetas p/ laboratório de informática;

Reforma da frente do prédio NPJ – Núcleo de Prática Jurídica.

Pintura geral nos prédios interna e externamente da Faculdade de Jussara – FAJ.

Reforma da casa dos professores.

Aquisição de 38 novas obras para a biblioteca sendo de bibliografias básicas e complementares para os cursos de Administração, Ciências Contábeis, Gestão da Tecnologia da Informação e Direito.

## CONSIDERAÇÕES FINAIS

O processo de Auto avaliação Institucional pode ser extremamente proveitoso e transformador se encarado de forma positiva e com maturidade. É um momento enriquecedor para todos os que avaliam e, também, para os que são avaliados. Quem avalia deve fazê-lo com consciência crítica sem deixar que preferências pessoais interfiram nesse ato. Quem é avaliado, por sua vez, deve encarar os resultados como uma nova oportunidade de corrigir e corrigir-se naquilo que ficou deficiente ao longo do período letivo, tanto no aspecto institucional quanto na prática pedagógica individual.

Nesse sentido, todo ato avaliativo, também, deve ser dinâmico e provocar dinamismo, pois uma instituição deve buscar corrigir as fragilidades apontadas na avaliação procurando aperfeiçoar-se cada vez mais.

A Faculdade de Jussara é uma instituição que tem apoiado todo processo avaliativo e, o mais importante, tem procurado atender às exigências da região.

O grande desafio talvez seja manter-se sustentável em todos os aspectos, buscando a excelência na qualidade da educação ofertada e uma relação cada vez mais estreita com a comunidade que a cerca. Talvez, essa constante busca seja a maior evidência do comprometimento da Instituição.